

**План по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения
«Прилузская центральная районная больница»
на 2024 г.**

I. Введение

Основанием для разработки Плана по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Коми (далее - План) является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции».

II. Основные задачи Плана

Задачами Плана являются:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в ГБУЗ РК «Прилузская ЦРБ» (далее Учреждении) - путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в Учреждении.
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе Учреждения.
4. Содействие реализации прав граждан при выполнении работниками Учреждения своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности руководства Учреждения и руководителей структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений работниками при выполнении своих должностных обязанностей.
6. Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в Учреждении распорядительных документов, регулирующих полномочия работников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

III. Основные мероприятия Плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Меры, направленные на совершенствование функционирования Учреждения			
1.1.	Поддержка, совершенствование интернет-ресурсов, локальных сетей Учреждения	программисты	Постоянно
1.2.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения	Главный врач Жуйков С.В.	Постоянно
1.3.	Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов Учреждения на коррупциогенность	Юрисконсульт Окунева Ж.И.	Постоянно
1.4.	Осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения	Главный врач Жуйков С.В.,	Постоянно

	проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	юрисконсульт Окунева Ж.И.	
1.5.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	Главный бухгалтер Смолева Т.Д.	Ежеквартально
1.6.	Выполнение ограничений, установленных законодательством в отношении медицинских работников	Начальник отдела кадров Одинцова Е.С.	По плану работы Учреждения
1.7.	Рассматривать ход исполнения Плана на оперативных совещаниях Учреждения	Главный врач Жуйков С.В.	По плану работы Учреждения
1.8.	Формирование системы независимой оценки качества работы Учреждения, предоставления медицинских услуг, общественного контроля и оценки коррупционности в Учреждении путем включения представителей общественных организаций, объединений в составы аттестационной (тарификационной, наградной) комиссии, иные совещательные органы Учреждения	Главный врач Жуйков С.В.	По плану работы Учреждения
2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
2.1.	Проводить ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения под роспись)	Начальник отдела кадров Одинцова Е.С., заведующие структурными подразделениями	При приеме на работу при заключении трудового договора и впоследствии Регулярно
2.2.	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Главный врач Жуйков С.В., заведующие структурными подразделениями	Постоянно
2.3.	Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Главный врач Жуйков С.В., заведующие структурными подразделениями	Постоянно
2.4.	Разъяснение работникам положений Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения, оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса этики и служебного поведения	Главный врач Жуйков С.В., заведующие структурными подразделениями	Постоянно, а также при приеме на работу при заключении трудового договора

2.5.	Обеспечение соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения	Главный врач Жуйков С.В., заведующие структурными подразделениями	Постоянно
2.6.	Размещение на официальном сайте Учреждения и информационных стендах нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений	Постоянно
2.7.	Анализировать и использовать опыт других учреждений, органов исполнительной власти, министерств и ведомств по вопросам предупреждения коррупции в учреждении	Рабочая группа	Постоянно
2.8.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Начальник отдела кадров Одинцова Е.С.	Постоянно
2.9.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей главного врача, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами	Начальник отдела кадров Одинцова Е.С.	Постоянно
2.10	Рассмотрение на собраниях коллектива вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в силу решений судов в целях предупреждения и устранения причин коррупционных правонарушений	Главный врач Жуйков С.В.	На медицинских советах
3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
3.1.	Проводить анализ нарушений работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения. Результаты рассматривать на заседаниях рабочей группы	Председатель рабочей группы, Заведующие отделениями	Ежегодно
3.2.	Обеспечивать на сайте Учреждения возможность получения информации от граждан, предприятий и организаций о фактах коррумпированности должностных лиц и медицинских работников Учреждения	Программист Жебов А.Н.	Постоянно
3.3.	Анализировать заявления и обращения граждан, поступающие на официальный сайт Учреждения	юрисконсульт Окунева Ж.И.	Постоянно

3.4.	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников Учреждения проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы	Председатель рабочей группы, Главный врач Жуйков С.В.	По мере выявления фактов
3.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов в учреждении	Заместитель главного врача Заведующие отделениями, кабинетами	По мере выявления фактов
3.6.	Осуществлять контроль в Учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Главный врач Жуйков С.В., Члены единой комиссии по размещению заказов для нужд ГБУЗ РК «Прилузская ЦРБ»	Постоянно

IV. Контроль за реализацией Плана

Контроль над реализацией Плана осуществляет руководитель Учреждения.

Исполнители мероприятий в установленные Планом сроки представляют отчеты о реализации предусмотренных мероприятий ответственным лицам за выполнение Плана противодействия коррупции.

Исполнители мероприятий несут ответственность за их качественное и своевременное исполнение в соответствии с действующим законодательством