

УТВЕРЖДЕНО:

**Министерство здравоохранения
Республики Коми**

**Министр здравоохранения
Республики Коми**



Я.С.Бордюг

«__» _____ 2013 г.

М.П.

У С Т А В

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

**«ПРИЛУЗСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ
РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

**г. Сыктывкар
2013**

I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Прилузская центральная районная больница», в дальнейшем именуемое «Учреждение», является государственным учреждением здравоохранения бюджетного типа, финансовое обеспечение функций которого осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, а также иных, предусмотренных законодательством источников.

1.2. Учреждение создано путем принятия муниципального учреждения здравоохранения «Прилузская центральная районная больница» в государственную собственность Республики Коми на основании распоряжения Правительства Республики Коми от 20 декабря 2011 года №602.

Устав Учреждения подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Официальное наименование Учреждения здравоохранения:

Полное наименование – Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Прилузская центральная районная больница».

Сокращенное – ГБУЗ РК «Прилузская ЦРБ».

Наименование на коми языке – «Лузор районас шор больничас» Коми Республикас йӧзлысь дзоньвидзалун видзан канму сьӧмкуд учреждение.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей получение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, ведет лицевые счета, открытые в органах казначейства, круглую печать со своим наименованием и изображением Герба Республики Коми, штамп, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.6. Имущество принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.8. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Место нахождения Учреждения: 168130 Республика Коми, Прилузский район, село Объячево, улица Мира, 143.

Почтовый адрес: 168130 Республика Коми, Прилузский район, село Объячево, улица Мира, 143.

1.11. Учредителем учреждения является Республика Коми. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Министерство здравоохранения Республики Коми (далее по тексту - Орган исполнительной власти Республики Коми, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1.12. Собственником имущества Учреждения является Республика Коми. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Коми осуществляется Агентством Республики Коми по управлению имуществом.

1.13. В состав Учреждения входят обособленные структурные подразделения:

1. Летская районная больница, расположенная по адресу: 168160 Республика Коми, Прилузский район, с.Летка, ул. 50 лет Победы, д.18.
2. Вухтымская амбулатория, расположенная по адресу: 168152 Республика Коми, Прилузский район, пст.Вухтым, ул.Весенняя, д.4.
3. Ношульская амбулатория, расположенная по адресу: 168150 Республика Коми, Прилузский район, с.Ношуль, ул.Советская, д.1 б.
4. Спаспорубская амбулатория, расположенная по адресу: 168143 Республика Коми, Прилузский район, с.Спаспоруб, ул.Школьная, д.11.
5. Лоемская амбулатория, расположенная по адресу: 168145 Республика Коми, Прилузский район, с.Лойма, ул.Центральная, д.75.
6. Фельдшерско-акушерский пункт с.Читаево, расположенный по адресу: 168141 Республика Коми, Прилузский район, с.Читаево, ул.Центральная, д.12.
7. Фельдшерско-акушерский пункт д.Калининская, расположенный по адресу: 168130 Республика Коми, Прилузский район, д.Калининская, ул.Березовая, д.13.
8. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Изъяшор, расположенный по адресу: 168130 Республика Коми, Прилузский район, пст.Изъяшор, ул.Набережная, д.2.
9. Фельдшерско-акушерский пункт с.Черныш, расположенный по адресу: 168134 Республика Коми, Прилузский район, с.Черныш, ул.Центральная, д.78.
10. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Усть-Лопью, расположенный по адресу: 168133 Республика Коми, Прилузский район, пст.Усть-Лопью, ул.Центральная, д.25 а.
11. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Гыркашор, расположенный по адресу: 168133 Республика Коми, Прилузский район, пст.Гыркашор, д.11.
12. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Кыддзявидзь, расположенный по адресу: 168132 Республика Коми, Прилузский район, пст.Кыддзявидзь, ул.Комсомольская, д.4.
13. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Орысь, расположенный по адресу: 168150 Республика Коми, Прилузский район, пст.Орысь, ул.Центральная, д.14.
14. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Бедьвож, расположенный по адресу: 168153 Республика Коми, Прилузский район, пст.Бедьвож, ул.Железнодорожная, д.10/1.
15. Фельдшерско-акушерский пункт пст. Ваймес, расположенный по адресу: 168151 Республика Коми, Прилузский район, пст.Ваймес, ул.Железнодорожная, д.31 б.
16. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Велдорья, расположенный по адресу: 168136 Республика Коми, Прилузский район, пст.Велдорья, ул.Центральная, д.19/3.
17. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Чекша, расположенный по адресу: 168150 Республика Коми, Прилузский район, пст.Чекша, ул.Центральная, д.13.
18. Фельдшерско-акушерский пункт д.Поруб, расположенный по адресу: 168143 Республика Коми, с.Спаспоруб, д.Поруб-Кеповская, д.28.
19. Фельдшерско-акушерский пункт д.Галактионовская, расположенный по адресу: 168145 Республика Коми, Прилузский район, с.Лойма, ул.Галактионовская, д.24.
20. Фельдшерско-акушерский пункт с.Верхолузь, расположенный по адресу: 168157 Республика Коми, Прилузский район, с.Верхолузь, ул.Центральная, д.44.
21. Фельдшерско-акушерский пункт д.Оньмесь, расположенный по адресу: 168156 Республика Коми, Прилузский район, д.Оньмесь, ул.Почтовая, д.2.
22. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Коржа, расположенный по адресу: 168147 Республика Коми, Прилузский район, пст.Коржинский, ул.Лесная, д.14.
23. Фельдшерско-акушерский пункт д.Ракинская, расположенный по адресу: 168143 Республика Коми, Прилузский район, д.Ракинская, д.13.
24. Фельдшерско-акушерский пункт д.Лихачевская, расположенный по адресу: 168150 Республика Коми, Прилузский район, д.Лихачевская, ул.Центральная, д.7 кв.2.
25. Фельдшерско-акушерский пункт с.Занулье, расположенный по адресу: 168142 Республика Коми, Прилузский район, с.Занулье, ул.Центральная, д.5.
26. Фельдшерско-акушерский пункт д.Векшор, расположенный по адресу: 168141 Республика Коми, Прилузский район, д.Векшор, д.11.

27. Фельдшерско-акушерский пункт д.Гостиногорка, расположенный по адресу: 168155 Республика Коми, Прилузский район, д.Гостиногорка.
28. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Гуляшор, расположенный по адресу: 168163 Республика Коми, Прилузский район, пст.Гуляшор, ул.Совхозная, д.5/1.
29. Фельдшерско-акушерский пункт с.Мутница, расположенный по адресу: 168162 Республика Коми, Прилузский район, с.Мутница, ул.Дуговая, д.22.
30. Фельдшерско-акушерский пункт д.Талица, расположенный по адресу: 168164 Республика Коми, Прилузский район, д.Талица, ул.Заводская, д.10.
31. Фельдшерско-акушерский пункт с.Гурьевка, расположенный по адресу: 168164 Республика Коми, Прилузский район, с.Гурьевка, ул.Полевая, д.5
32. Фельдшерско-акушерский пункт с.Черемуховка, расположенный по адресу: 168161 Республика Коми, Прилузский район, с.Черемуховка, ул.Центральная, д.76.
33. Фельдшерско-акушерский пункт с.Черемуховка, расположенный по адресу: 168161 Республика Коми, Прилузский район, с.Черемуховка, ул.40 лет СХТ, д.51.
34. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Якуньель, расположенный по адресу: 168166 Республика Коми, Прилузский район, пст.Якуньель, ул.Школьная, д.3.
35. Фельдшерско-акушерский пункт д.Архиповка, расположенный по адресу: 168161 Республика Коми, Прилузский район, д.Архиповка, ул.Школьная, д.3.
36. Фельдшерско-акушерский пункт пст.Пожемаяг, расположенный по адресу: 168161 Республика Коми, Прилузский район, пст.Пожемаяг, ул.Спортивная, д.12.
37. Фельдшерско-акушерский пункт с.Прокопьевка, расположенный по адресу: 168167 Республика Коми, Прилузский район, с.Прокопьевка, ул.Центральная, д.2.
38. Фельдшерско-акушерский пункт с.Слудка, расположенный по адресу: 168165 Республика Коми, Прилузский район, с.Слудка, ул.Луговая, д.5.

Также Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения – медицинские кабинеты:

1. Медицинский кабинет в МДОУ «Детский сад №8» по адресу: 168130 Республика Коми, Прилузский район, с.Объячево, ул. Октябрьская, д.5.
2. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад №5» по адресу: 168130 Республика Коми, Прилузский район, с.Объячево, ул. Интернациональная, д.4а.
3. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад №2» по адресу: 168130 Республика Коми, Прилузский район, с.Объячево, ул. Интернациональная, д.4.
4. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад №9» по адресу: 168130 Республика Коми, Прилузский район, с.Объячево, ул. 500 лет Объячево, д.4.
5. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад №7» по адресу: 168130 Республика Коми, Прилузский район, с.Объячево, ул. Молодежная, д.21.
6. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад д.Калининская» по адресу: 168130 Республика Коми, Прилузский район, д.Калининская, ул.Березовая, д.7.
7. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад д.Беляевская» по адресу: 168130 Республика Коми, Прилузский район, д.Беляевская, д.51.
8. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад №2 с.Ношуль» по адресу: 168150 Республика Коми, Прилузский район, с.Ношуль, ул. Советская д.24.
9. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад №1 с.Ношуль» по адресу: 168150 Республика Коми, Прилузский район, с.Ношуль, ул. Советская, д.3а.
10. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад с.Спаспоруб» по адресу: 168143 Республика Коми, Прилузский район, с.Спаспоруб, ул. Гаражная, д.15.
11. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад с.Читаево» по адресу: 168130 Республика Коми, Прилузский район, с.Читаево, ул.Центральная, д.28.
12. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад пст.Вухтым» по адресу: 168152 Республика Коми, Прилузский район, пос.с.т. Вухтым, ул. Заречная, д.2.

13. Медицинский и стоматологический кабинеты в МОУ «Объячевская средняя общеобразовательная школа» по адресу: 168130 Республика Коми, Прилузский район, с.Объячево, ул.Центральная, д.11 А.
14. Медицинский кабинет в МОУ «Летская средняя общеобразовательная школа» по адресу: 168160 Республика Коми, Прилузский район, с.Летка, ул.Школьная, д.13а.
15. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад №1 с.Летка» по адресу: 168160 Республика Коми, Прилузский район, с.Летка, ул.Дружбы, д.12.
16. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад №4 с.Летка» по адресу: 168160 Республика Коми, Прилузский район, с.Летка, ул.Пионерская, д.17в.
17. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад №6 с.Летка» по адресу: 168160 Республика Коми, Прилузский район, с.Летка, ул.Пионерская, д.17б.
18. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад №1 с.Черемуховка» по адресу: 168161 Республика Коми, Прилузский район, с.Черемуховка, ул.Плант, д.5.
19. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад с.Гурьевка» по адресу: 168164 Республика Коми, Прилузский район, с.Гурьевка, ул.Школьная, д.10.
20. Медицинский кабинет МДОУ «Детский сад пст.Гуляшор» по адресу: 168163 Республика Коми, Прилузский район, пст.Гуляшор, ул.Мира, д.6а.

1.14. Структура учреждения определяется главным врачом Учреждения.

1.15. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами. Статус и функции структурных подразделений Учреждения определяются положением, утверждаемым главным врачом Учреждения.

1.16. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, в которую могут входить: лаборатории, отделения, лечебно-диагностические и вспомогательные подразделения, административно-хозяйственные и инженерно-технические службы, другие структурные подразделения, осуществляющие свою деятельность на основании положений, утвержденных руководителем Учреждения

1.17. Орган исполнительной власти Республики Коми, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе заключать соглашения об открытии Учреждением лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства.

1.18. Открытие и ведение лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на основании соглашения, заключенного Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с территориальным органом Федерального казначейства.

1.19. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

II. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

Учреждение осуществляет деятельность, определенную настоящим Уставом, в целях: организации сохранения и восстановления здоровья, оказания услуг в сфере здравоохранения.

2.1. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет в установленном законодательством порядке следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Медицинская деятельность в виде работ (услуг), выполняемых при осуществлении:

2.2.1.1. доврачебной медицинской помощи по: акушерскому делу, анестезиологии, реаниматологии, диетологии, лабораторной диагностике, лечебному делу, лечебной физкультуре и спортивной медицине, медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым), медицинской статистике, медицинскому массажу, операционному делу, организации сестринского дела, рентгенологии, сестринскому делу, сестринскому

делу в педиатрии, скорой медицинской помощи, стоматологии, физиотерапии, функциональной диагностике;

2.2.1.2. амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе при осуществлении:

- первичной медико-санитарной помощи по: инфекционным болезням, кардиологии, контролю качества медицинской помощи, клинической лабораторной диагностике, неврологии, общей врачебной практике (семейной медицине), общественному здоровью и организации здравоохранения, оториноларингологии, офтальмологии, педиатрии, рентгенологии, стоматологии, терапии, травматологии и ортопедии, урологии, функциональной диагностике, хирургии, ультразвуковой диагностике, экспертизе временной нетрудоспособности, эндокринологии.
- медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов по: акушерству и гинекологии;
- специализированной медицинской помощи по: акушерству и гинекологии, дерматовенерологии, косметологии (терапевтической), медицинским осмотрам (предварительным, периодическим), медицинскому (наркологическому) освидетельствованию, применению методов традиционной медицины, профпатологии, психиатрии, психиатрии-наркологии, стоматологии ортопедической, фтизиатрии, экспертизе на право владения оружием, экспертизе профпригодности.

2.2.1.3. стационарная медицинская помощь, в том числе при осуществлении:

- первичной медико-санитарной помощи по: анестезиологии и реаниматологии, инфекционным болезням, контролю качества медицинской помощи, клинической лабораторной диагностике, неврологии, общественному здоровью и организации здравоохранения, педиатрии, рентгенологии, терапии, травматологии и ортопедии, урологии, функциональной диагностике, хирургии, ультразвуковой диагностике, экспертизе временной нетрудоспособности, эндоскопии.
- медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов по: акушерству и гинекологии.
- специализированной медицинской помощи по: акушерству и гинекологии, забору, заготовке, хранению донорской крови и ее компонентов, медицинскому (наркологическому) освидетельствованию, патологической анатомии, трансфузиологии.

2.2.1.4. скорой медицинской помощи, в том числе при осуществлении:

- скорой медицинской помощи по: скорой медицинской помощи, транспортировке донорской крови и ее компонентов.

Учреждение осуществляет также иную деятельность, связанную с оказанием медицинской помощи населению:

- фармацевтическая деятельность с правом работы с сильнодействующими и ядовитыми веществами, включая закупку и отпуск лекарственных средств и изделий медицинского назначения, хранение медикаментов и изделий медицинского назначения;
- деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ (хранение, перевозка, приобретение, использование);
- деятельность, связанная с экспертизой временной нетрудоспособности;
- деятельность, связанная с экспертизой качества медицинской помощи;
- деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих) (размещение, эксплуатация, техническое обслуживание, хранение источников ионизирующего излучения);
- деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний, в том числе общих для человека и животных (микроорганизмов III-IV группы патогенности, простейших, гельминтов IV группы патогенности, материалов зараженных или с подозрением на зараженность возбудителями инфекционных заболеваний III-IV групп патогенности);

- проведение государственных мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и службе экстренной медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях.

2.2. Орган исполнительной власти Республики Коми, осуществляющий функции и полномочия учредителя, устанавливает государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.3. Орган исполнительной власти Республики Коми, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия Органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего функции и полномочия учредителя, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Коми.

2.4. Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом.

2.7. Учреждение осуществляет координацию деятельности государственных учреждений здравоохранения на территории муниципального района «Прилузский» по вопросам оказания медицинской помощи населению в пределах муниципального района.

2.8. Для достижения уставных целей Учреждение в установленном законодательством порядке имеет право заниматься предпринимательской деятельностью.

III. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Коми, закрепляется за ним на праве оперативного управления уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми.

3.2. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за

ним Собственником или приобретенными учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно за исключением случаев, установленных законом.

3.3. Виды и (или) перечни особо ценного движимого имущества определяются в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 07.12.2010 г. № 428 «О порядке определения видов особо ценного движимого имущества автономных учреждений Республики Коми, бюджетных учреждений Республики Коми и перечней особо ценного движимого имущества автономных учреждений Республики Коми».

3.4. В состав особо ценного движимого имущества включается:

1) движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 500 тысяч рублей;

2) иное движимое имущество, без которого осуществление учреждением предусмотренных уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено и (или) которое отнесено в соответствии с пунктом 1 настоящего пункта к определенному виду особо ценного движимого имущества;

3) имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.5. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия (полностью или частично) имущества у Учреждения по решению собственника.

3.6. Учреждение списывает с баланса имущество, если оно пришло в негодность вследствие физического или морального износа, в установленном законодательством порядке по согласованию с Агентством Республики Коми по управлению имуществом.

3.7. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество в соответствии с его назначением;
- обеспечивать сохранность имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации, а также ухудшений, связанных с обстоятельствами, за которые Учреждение не несет ответственности);

- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

3.8. Имуществом и источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления Агентством Республики Коми по управлению имуществом;

- имущество, приобретенное за счет средств, выделяемых Учреждению Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение этого имущества;

- субсидии, поступающие из бюджета Республики Коми на обеспечение выполнения государственного задания;

- доходы Учреждения от использования имущества и осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

- безвозмездные или благотворительные взносы физических и (или) юридических лиц;

- иное имущество, не запрещенное действующим законодательством.

3.9. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством.

Не использованные до конца финансового года остатки субсидий, предоставленных Учреждению на выполнение государственного задания, остаются в распоряжении Учреждения и используются в очередном финансовом году на те же цели.

3.10. Имущество, приобретенное Учреждением по договору и иным основаниям, поступает в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством, и становится государственной собственностью Республики Коми, с учетом правил, установленных законодательством.

3.11. Контроль за сохранностью и использованием имущества по назначению осуществляет Агентство Республики Коми по управлению имуществом.

IV. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Учреждение строит свои отношения с третьими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров и соглашений.

4.3. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- заключать договоры с третьими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;
- привлекать для осуществления своей деятельности на основе соглашений и договоров других юридических и физических лиц;
- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности имущество за счет имеющихся у Учреждения финансовых ресурсов, субсидий и иных источников;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса потребителей на работы и услуги, соответственно выполняемые и оказываемые на основании заключенных договоров;
- осуществлять иные права, предусмотренные законом.

4.4. Учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять установленное государственное задание;
- опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном законодательством;
- представлять в Министерство здравоохранения Республики Коми бухгалтерскую отчетность в соответствии с Приказом Минфина Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;
- согласовывать с Министерством здравоохранения Республики Коми структуру и штат Учреждения;
- обеспечивать сохранность недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение этого имущества, а также его целевое и эффективное использование;
- обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, охрану окружающей среды, правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребительских работ, услуг;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- обеспечивать профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации медицинских работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- обеспечить сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), подлежащих хранению Учреждением;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством.

4.5. Контроль и ревизия финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется контрольными органами Министерства здравоохранения Республики Коми, а также налоговыми, природоохранными и иными уполномоченными органами в пределах их компетенции.

V. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

5.2. К компетенции и полномочиям Органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего функции и полномочия учредителя, относится:

- 1) установление Учреждению государственных заданий, принятие решения об изменении государственного задания;

- 2) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждением в порядке, утвержденном Правительством Республики Коми;

- 3) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений по согласованию с Агентством Республики Коми по управлению имуществом;

- 4) рассмотрение, одобрение или отклонение предложений главного врача Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения;

- 5) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

- 6) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- 7) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- 8) назначение главного врача Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

- 9) рассмотрение, одобрение или отклонение предложений главного врача Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии законом для совершения таких сделок требуется согласие Органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

- 10) рассмотрение, одобрение или отклонение предложений главного врача Учреждения о совершении крупных сделок;

- 11) рассмотрение, одобрение или отклонение предложений главного врача Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- 12) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, а также, в случаях, установленных законом, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

- 13) решение иных вопросов отнесенных законодательством к полномочиям Органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

5.3. Вопросы, относящиеся к компетенции Органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не могут быть переданы на рассмотрение органам управления Учреждения.

5.4. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет главный врач.

5.5. Орган исполнительной власти Республики Коми, осуществляющий функции и полномочия учредителя, при заключении трудового договора с главным врачом Учреждения предусматривает в нем:

- права и обязанности главного врача;
- показатели оценки эффективности и результативности его деятельности;
- условия оплаты труда главного врача;
- срок действия трудового договора, если такой срок установлен учредительными документами Учреждения;
- условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.6. Главный врач Учреждения руководит Учреждением на принципах единоначалия. Главный врач Учреждения является высшим должностным лицом Учреждения. В компетенцию главного врача входит осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

5.7. Главный врач Учреждения назначается на должность и отстраняется от должности Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.8. Главный врач Учреждения действует на основании закона, настоящего Устава и трудового договора, заключаемого с главным врачом Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия учредителя. Срок полномочий главного врача Учреждения определяется трудовым договором, который заключается на срок до 2 лет.

5.9. Главный врач Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы и совершает сделки от его имени, руководит текущей хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми и настоящим Уставом;
- утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников Учреждения, их увольнение, заключение и расторжение с ними трудовых договоров;
- утверждает положения о структурных подразделениях и другие локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;
- в пределах своих полномочий издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения;
- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, иные финансово-хозяйственные документы;
- выполняет другие полномочия, отнесенные законодательством Российской Федерации, Республики Коми и настоящим Уставом к полномочиям главного врача.

5.10. Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.11. Распределение обязанностей между работниками Учреждения устанавливается приказом главного врача Учреждения, а также трудовыми договорами, заключаемыми с работниками учреждения.

5.12. На период отсутствия главного врача Учреждения обязанности по исполнению его функций возлагаются на заместителя главного врача Учреждения по лечебной работе либо на иное лицо, назначаемое приказом главного врача.

VI. Хозяйственная деятельность Учреждения

6.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности закрепляется имущество, необходимое для реализации уставных задач (земля, здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество). Имущество, закрепленное Собственником за Учреждением, принадлежит Учреждению на праве оперативного управления. Земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности закрепляются за Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

6.2. Имущество, закрепленное за Учреждением, может быть изъято Собственником в случаях, предусмотренных законом.

6.3. Учреждение вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в соответствии с законом.

6.4. Крупная сделка совершается Учреждением с предварительного одобрения Органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

6.6. Лицом, заинтересованным в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признается главный врач Учреждения и его заместители при наличии условий, если указанные лица находятся с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

6.7. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить главного врача Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

6.8. Сделка, связанная с распоряжением Учреждением особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом может быть совершена с согласия Агентства Республики Коми по управлению имуществом.

6.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

VII. Учет, отчетность и контроль в Учреждения

7.1. Учреждение в установленном порядке осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность.

Учреждение ведет План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений в установленном законодательством порядке.

7.2. Должностные лица в пределах и на основании, установленных законом несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

7.3. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины осуществляют уполномоченные органы государственной власти в пределах своей компетенции.

VIII. Реорганизация и ликвидации Учреждения

8.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Учреждение может быть реорганизовано по решению Правительства Республики Коми.

8.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8.4. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.5. Заявление в суд о ликвидации учреждения вносится прокурором субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 17 ноября 1995 года № 168-ФЗ), уполномоченным органом или его территориальным органом.

8.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Республики Коми.

8.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого учреждения выступает в суде.

8.8. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с действующим законодательством.

8.9. Требования кредиторов Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое может быть обращено взыскание. После завершения ликвидации Учреждения оставшееся имущество передается в Агентство Республики Коми по управлению имуществом.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в государственные архивные фонды. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.д.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения.

8.9. Приостановление деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IX. Заключительные положения

9.1. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законом.

9.2. Учреждение в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» ведет учет военнообязанных и представляет в военный комиссариат сведения об изменениях в их составе.

9.3. Учреждение обеспечивает выполнение требований пожарной безопасности, выполняет предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны, а также несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Учреждение в соответствии с законом обеспечивает соблюдение действующих санитарных правил, осуществляет производственный контроль за выполнением санитарных правил, а также несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

9.5. Учреждение обеспечивает сохранность документов по личному составу при реорганизации или ликвидации с последующей передачей указанных документов для хранения в порядке, предусмотренном законом.

Х. Действие Устава

10.1. Настоящий Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с Агентством Республики Коми по управлению имуществом.

10.2. Настоящий Устав, изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 13
(Тринадцать) листов.

главный врач ГБУЗ РК
«Прилузская ЦРБ»

В.И. Смирнов

